



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ С. РАКОВСКИ”

6300, гр. Хасково, ул. „Единство” № 5, тел. 038/622597, 038/624197, e-mail: rakovski@abv.bg

Утвърдил:

Димитрия Атанасова,

Директор

Актуализацията е утвърдена със Заповед № РД-14-28/15.09.2021г.

СТРАТЕГИЯ

**ЗА РАЗВИТИЕ НА НУ “ГЕОРГИ С. РАКОВСКИ”,
ГР. ХАСКОВО**

**ЗА ПЕРИОДА 2019 -2023 ГОДИНА
Актуализация 2021г.**

- I. Въведение
- II. Анализ на състоянието на училището и външната среда
- III. Основни приоритети, цели и задачи за развитието на НУ „Г.С.Раковски“
 - 1. Мисия на училището
 - 2. Визия на училището
 - 3. Приоритети
 - 4. Цели и задачи
- IV. План на дейностите за реализиране целите и задачите
- V. Финансово обезпечаване на дейностите
- VI. Заключение

I. Въведение:

Стратегията за развитие на училището е разработена в съответствие със Закона за предучилищното и училищно образование и определя приоритетите в обучението и възпитанието на децата и учениците.

Изготвена е в съответствие със следните принципи:

- Право на образование и на всички деца;
- Мотивиране на децата и учениците за ефективно участие в процеса на обучение и възпитание и придобиване на умения за прилагане на усвоените знания;
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- Приобщаване чрез изучаване на български език.

Стратегията дава информация на учениците, родителите, служителите в училището и обществеността за поставените цели и дейностите за постигането им през посочения период.

Стратегията очертава приоритетите на колектива за реализиране на **мисията** на училището:

Приобщаване на учениците и родителите към училищната общност. Създаване на условия за ефективна подкрепа за всеки ученик, която да изгради граждански компетентности. Осигуряване на условия за активно професионално израстване на педагогическите специалисти.

Основна цел: Създаване на позитивна образователна среда и повишаване мотивацията на учениците за участие в образователно-възпитателния процес.

НУ “Г.С.Раковски” е създадено през 1952 година като филиал на турското училище в града, като обучението се е водело на турски език. От

1959/60 учебна година обучението се води на български език и училището е преименувано на Народно начално училище в кв. “Република”. От август 1963 година е именувано на видния български революционер Георги С. Раковски.

II. Анализ на състоянието на училището и външната среда:

* УЧЕНИЦИ:

1. Силни страни:

1.1. В училището постъпват ученици без приемни изпити, навършили 6/7 годишна възраст. През последните четири години са обхванати подлежащи на задължително обучение деца, които по социални причини не са постъпили в първи клас със съответния випуск.

1.2. Към 15.09.2021г. в училището се обучават 230 ученици разпределени в 12 паралелки.

1.3. Училището е предпочитано от голям процент от семействата, живеещи в квартал “Република” поради близостта на училището до домовете на децата им и безопасният път до него.

1.4. През последните четири години се отчита намаляване броя на отпадналите от училище ученици, но все още поради тежки социални причини има отпаднали 2 ученици и 1 прекъснал обучение по болест.

1.5. За същия период от време в училището се записват деца, които са придошли в квартала /смяна на местоживеенето/ и предпочитат нашето училище и завърнали се от чужбина.

1.6. Реалният брой подлежащи на обучение ученици за последните четири години е между 100 - 110 деца, което на практика е малко повече от 3 паралелки.

1.7. В училището много добре работи в екип целият състав - педагогически и непедагогически персонал, родители. Между тях са създадени отлични връзки и доверие.

1.8. Нашите преподаватели познават проблемите и сполуките на всяко семейство и осъществяват ежедневен контакт с родителите, многократно посещават домовете на ученици с проблеми в училище.

1.9. Част от непедагогическия персонал са жители на квартала и това създава спокойствие у родителите.

1.10. Пропускателният ред се осъществява от щатен служител /портиер/ на училището.

1.11. Висок е процента на учениците, които продължават образованието си след завършване на начална степен.

1.12. Няма прекъсване на учебните занятия по субективни причини.

1.13. Проблеми при прилагане на учебния план в кадрово отношение няма.

2. Слаби страни:

2.1. Част от нашите ученици при постъпване в първи клас не владеят български език в добра степен.

2.2. Има тенденция към увеличаване броя на учениците заминаващи за чужбина със своите родители.

2.3. Част от нашите родители не са настоятелни в процеса на учене поради ниския си социален статус.

2.4. Сградата на училището е построена през 1952 година с последващи многократни подобрения. Всички класни стаи се използват при двусменен режим на работа.

2.5. Училищния двор е недостатъчен за провеждане на качествена спортна дейност. Не е оборудван със спортни пособия, настилката е от асфалт, която е подновена през 2010г.

2.6. Училището е общинско, на делигиран бюджет и самостоятелно счетоводство. Трудно се осигуряват допълнителни приходи за бюджета.

** КАДРОВИ РЕСУРСИ*

1. Силни страни:

1.1. В НУ «Г.С.Раковски» работят 20 учители с необходимата квалификация.

1.2. В училището работи педагогически съветник, който е начален учител и има допълнителна квалификация психология. Подкрепата за учителите, учениците и родителите е с висока ефективност.

1.3. Педагогическият персонал повишава квалификацията в съответствие интересите на училището и личните предпочитания.

1.4. В училището са сформирани 2 /две/ методически обединения. В тях се извършва вътрешноучилищната дейност.

1.5. Всички учители са преминали обучение по базови и специфични компютърни умения, безопасност на движение.

1.6. В училището работи образователен медиатор по проект «Подкрепа за успех», който подпомага отлично комуникацията с учениците и родителите. Работи за приобщаване на учениците.

** ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС*

1. Силни страни:

1.1. УВП в училището е организиран в: 12 паралелки.

1.2. Всички паралелки са с пълняемост между 16 – 22 ученици. В училището се обучават ученици билингви. Поради ограничения капацитет на училището обучението се води на две смени. Учебната дейност е организирана на основание действащите учебни планове и програми.

1.3. При определяне на избираемите часове ПС се съобразява с желанията на родителите и възможностите на училището.

1.4. Обучението по английски език се води от квалифициран преподавател.

1.5. В първи клас се записват ученици, навършили 7 годишна възраст, а също и шестгодишни деца за което родителите подават заявление до директора.

1.6. Училището организира допълнителна работа за ученици, които имат затруднения в комуникацията на български език напр. завърнали се от чужбина.

1.7. Училището предлага целодневна организация на учебния ден за учениците от първи клас, втори клас и четвърти клас.

1.8. След завършване на начален етап, нашите ученици продължават образованието си в други училища.

1.9. През периода на обучение, нашите ученици участват в мероприятия в и извън училище.

1.10. В училището се организират и провеждат класни тържества и общоучилищни във връзка със съответните празници.

1.11. От учебната 2019/2020 година училището използва електронен дневник в комбинация с хартиен. Ел. Дневник е отлична възможност за добра комуникация и информираност на родителите.

1.12. През учебната 2021/2022 година ще ползваме само електронен дневник с цел преодоляване натовареността на педагогическите специалисти.

1.13. В 7 /три/ класни стаи са монтирани мултимедии, които дават възможност за използване на съвременни технологии в образователния процес.

1.14. Четири от мултимедиите са осигурени с финансовата подкрепа на община Хасково и със средства от бюджета на училището.

1.15. Поради извънредната ситуация в страната във връзка с Ковид-19, училището организира обучение от разстояние.

1.16. Училището е осигурено с технически устройства, чрез които ще бъдат обхванати и учениците с липсващи такива.

2. Слаби страни:

2.1 Част от учениците, постъпващи в първи клас не владеят български език.

2.2. Същите нямат изградени поведенчески навици и социални умения, имат ниско психо-моторно развитие /елементарни умения за писане, рязане и пр./

2.3. Негативно отношение към резултатите от УВП оказват и честите отсъствия на учениците от учебни занятия.

2.4. Отрицателно влияние към УВП оказва ниския социален статус на част от семействата и липсата на мотивация за учене у децата им.

2.5. Обучението от разстояние е труден процес за семействата с недостатъчна компетентност да се справят със съвременните технологии. Поради тази причина при ОРЕС, педагогическите специалисти с

подкрепата на образователния медиатор имат готовност за осигуряване на асинхронно обучение.

2.6. Посочените слаби страни са част от причините, които повлияват отпадането на ученици от учебни занятия.

** УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА.*

1. Силни страни:

1.1. Сградата на училището се обновява всяка година.

1.2. Преподавателите имат достъп до електронни ресурси за своята ефективна работа.

1.3. Задължителната училищна документация се води отговорно.

1.4. В училището е изградена отоплителна инсталация, което предполага много добра учебна среда.

1.5. Закупуват се актуални дидактични материали и технически средства.

** ФИНАНСИРАНЕ*

1. Силни страни:

1.1. НУ «Г.С.Раковски» се финансира от общинския бюджет.

1.2. Делигираният бюджет дава свобода при определяне приоритетите във финансово отношение.

1.3. Към бюджета на училището има допълнителни средства във връзка с изпълнение на дейностите по Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

1.4. Допълнителни финансови средства и реализирането на дейности по проекти.

** ВЪНШНИ ФАКТОРИ*

1. Силни страни:

1.1. Педагогическият колектив работи добре с родителите на нашите ученици.

1.2. Всички проблеми, които възникват в процеса на работа се разрешават благоприятно във висока степен след среща с родители и ученици.

III. Основни приоритети, цели и задачи за развитието на НУ „Г.С.Раковски“

През периода 2019-2023 година и предвид актуализацията от 2021г., основната цел в работата на колектива на НУ “Г.С.Раковски” – Създаване на позитивна образователна среда и повишаване мотивацията на учениците

за участие в образователно-възпитателния процес ще бъде реализирана чрез изпълнението на следните **ПОДЦЕЛИ**:

- цялостната дейност в училището да се подчини на ученика, на грижата и вниманието на отделната личност;
- да се осигури позитивна и защитена учебна среда;
- да се акцентира върху работа с родителите;
- да се подпомага процеса на ефективна образователна адаптация и приобщаване на учениците;
- ефективна квалификационна дейност за педагогическите специалисти.

IV. План на дейностите за реализиране целите и задачите

1. Административно-управленска дейност:

1.1. Длъжностните характеристики ще бъдат актуализирани при необходимост и в съответствие с нормативни актове.

1.2. Във връзка с усъвършенстване на училищното управление и неговото демократизиране ще продължат да работят създадените екипи:

1.2.1. Екип за идентифициране на ученици с поведенчески и обучителни проблеми и мерки за преодоляването им чрез обща и допълнителна подкрепа.

1.3.2. Екип за идентифициране на застрашените от отпадане ученици и възможностите за връщането им в училище чрез активна работа по Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

2. Образователно-възпитателна дейност:

1.1. Ще се използва електронен дневник с цел подобряване информираността и по-добрата комуникация с родителите.

2.2. Включване на родителите в социалния живот на училището /при организиране на празници, наблюдения и при спазване Правила за работа в условията на Ковид-19/, което ще даде реална възможност за обществен контрол;

2.3. Формиране на нагласи и придобиване на компетентности за проектно-базирано обучение;

2.4. Ще бъде направен опит за прецизиране на приема в първи клас по отношение на срокове и отговорности на родители;

2.5. В процеса на преподаване, учителите да използват възможностите за групова работа;

2.6. Ефективна работа с изоставащите и проблемните ученици, екип от учители да осъществява допълнителна и обща подкрепа;

2.7. В плановете на класните ръководители да залегне проблематиката относно безопасността на учениците в училище и извън него на основание хулигански прояви на обществени места, разпространение на наркотици, детска порнография, както и други вредни влияния на средата;

2.8. Класните ръководители да работят за хармонизиране различията между отделните етнически, религиозни и културни общности с такт и деликатност;

2.9. Целият колектив да спазва правилата и задълженията, вменени му от етичния кодекс на училищната общност;

2.10. При преподаването на всички учебни предмети, учителите да структурират учебния материал така, че да запознаят учениците с отговорностите за поведението им, бъдещето им като граждани, които познават правата си и зачитат правата на общността /гражданско образование/;

2.11. Ще се осъществяват традиционните «отворените врати» /всеки последен петък от месеца/ – ще се приемат родители, гости, които се интересуват от работата в училище при спазване на берки за безопасност и работа в условията на Ковид-19;

2.12. Учителите ще предоставят възможност на учениците за самостоятелни инициативи – конкурси, спортни празници, състезания – чрез инициативите на ученическия съвет;

3. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

3.1. След проучване интересите на учителите ще бъде дадена възможност на всеки да предпочете в каква квалификационна програма да участва извън училището;

3.2. В училището е изградена структура за вътрешноучилищна квалификационна дейност – МО на първи и втори клас; МО на трети и четвърти клас.

3.3. МО ще работят в следните насоки:

- учебно съдържание,
- методи на обучение и възпитание,
- образователни технологии,
- гражданско образование.

3.4. Дейността на МО ще се осъществява по предварително приети плановете;

3.5. Процеса на квалификация ще включва:

- дискусии;
- споделянеи представяне на лични успешни практики;
- съхраняване на положителен опит /фонд на добри практики чрез личното портфолио на конкретния учител/;

3.6. Ще се обогатява създадения фонд от специализирани издания по гражданско образование и по теми предложени от МО – книги, филми, методическа литература;

3.7. При осъществяване квалификационната дейност в МО, ще се ползва практиката на специализирани институции с доказан опит в дейността.

4. СОЦИАЛНО-БИТОВА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ:

1. Училищна сграда:

- Дейности:

1.1. Оборудване двора на училището със спортни пособия, което ще създаде условия за осъществяване на ефективна спортна дейност;

1.2. Системна дезинфекция и поддържане на висока хигиена и стриктно спазване на Правила за работа през учебната 2021/2022 година в условията на COVID-19

V. Финансово обезпечаване на дейностите:

1. Възможността за финансово осигуряване на заложените дейности зависи във висока степен от бюджета.

2. Част от средствата ще се осигурят от училището – чрез проекти.

Забележка:

С настоящата стратегия за развитие на училището е запознат целият колектив.

На предстояща родителска среща ще бъдат запознати родителите на нашите ученици.

Стратегията ще бъде предоставена на всички заинтересовани лица.

Стратегията ще бъде актуализирана при необходимост.

Стратегията е приета на заседание на ПС на 11.09.2019г.

Стратегията е актуализирана на заседание на ПС на 08.09.2021г.

Стратегията може да бъде публикувана на сайта на училището.